

Принято
на педагогическом совете
ДМШ № 3
Протокол от «12» 01 2016 г.
№ 3

Введено в действие
приказом от «12» 01 2016 г.
№ 005

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ДМШ № 3
г. Набережные Челны
Н.А. Шумилова
«12» 01 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3» и является локальным актом, который регламентирует деятельность Педагогического совета в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3» (далее – Школа).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы, перспектив развития Школы.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива Школы по повышению уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику современных технологий и передового педагогического опыта;
- разработка Программы (Концепции) развития Школы, образовательных программ;
- определение основных направлений развития учебно-воспитательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив, распространению передового опыта работы;
- осуществление мероприятий для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Педагогический Совет:

- разрабатывает Программу развития Школы (Концепцию развития);
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Школы;
- обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение об исключении обучающихся из Школы в случаях, предусмотренных образовательным законодательством и Уставом Школы;
- принимает решение о поощрении обучающихся, в том числе выдвижении их на присуждение стипендий, премий, грантов;

- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Школой, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- обсуждает, утверждает и организует выполнение планов учебно-воспитательной работы;
- анализирует результаты учебно-образовательного процесса по итогам четверти, года;
- заслушивает сообщения об учебно-воспитательной работе преподавателей Школы;
- утверждает учебные планы и календарные учебные графики;
- утверждает продолжительность учебных занятий;
- обсуждает качество обучения учащихся по итогам конкурсов, академических концертов и других зачетных мероприятий;
- принимает решение о предоставлении учащимся возможности обучения с сокращенными сроками;
- принимает решение о предоставлении учащимся возможности обучения по индивидуальным учебным планам;
- принимает локальные акты школы, затрагивающие права учащихся и педагогических работников школы;
- рассматривает условия реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, принимает решения по их созданию и совершенствованию;
- рассматривает вопросы взаимодействия Школы с образовательными учреждениями среднего и высшего звеньев системы художественного образования;
- рассматривает заявления преподавателей на аттестацию;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры педагогических работников для награждения ведомственными и государственными наградами, выдвигает их на соискание премий, грантов;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске учащихся и выдаче свидетельств об окончании Школы, о целесообразности обучения учащихся, не осваивающих образовательные программы.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Школы, включая совместителей.

3.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены сотрудники Школы, представители общественных организаций, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета с учетом темы педсовета, содержательных аспектов вопросов и значимостью обсуждаемых проблем.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании в начале учебного года.

3.4. Вопросы, подлежащие к рассмотрению на Педагогическом совете, определяются годовым планом учебно-воспитательной работы Школы.

3.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год, которые работают на общественных началах.

3.6. Заседания Педагогического совета созываются перед началом учебного года и по окончании каждой четверти. Им предшествуют малые педагогические советы, организуемые по отделенческому принципу. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

3.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 его состава.

3.8. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов - решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.9. Решения Педагогического Совета утверждаются приказами директора Школы.

3.10. Подготовку вопросов для рассмотрения Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с привлечением необходимых специалистов для решения поставленных на Педагогическом совете проблем.

3.11. Организацию выполнений решений педсовета осуществляют директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Решение Педагогического совета может послужить основой для названия следующего.

3.12. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с учебно-воспитательным процессом и другие, способствующие улучшению работы школы.

3.13. Директор школы, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает его и доводит до сведения Учредителя, который при участии представителей сторон выносит окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация Педагогического совета

4.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируются повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов коллектива, решения и результаты голосования по данным решениям.

4.2. Протоколы ведутся в печатном виде, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы нумеруются постранично, в конце учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Школы.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел Школы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Школы.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом Школы и принимаются на его заседании.